

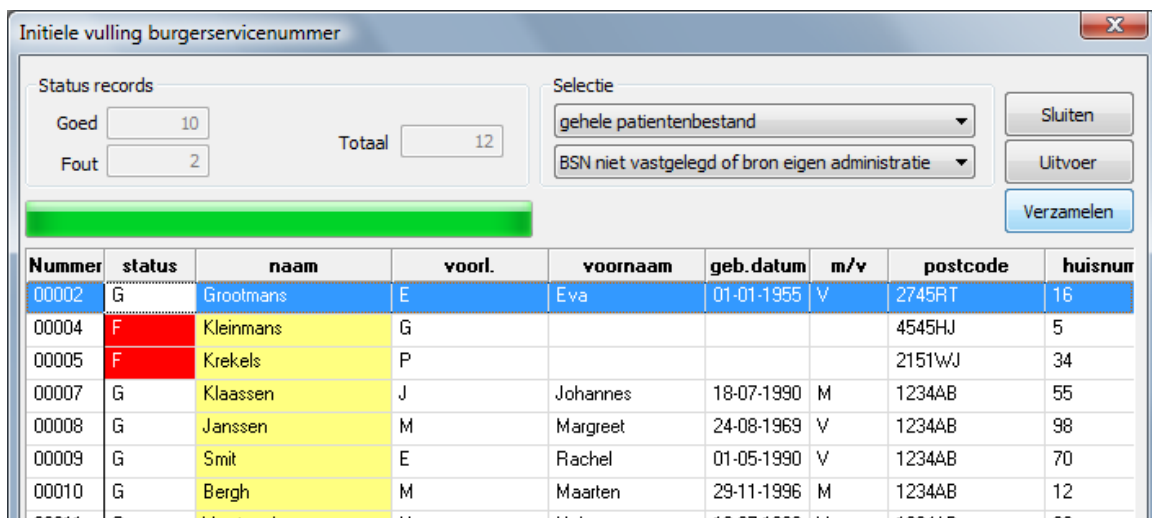
Initiële vulling

Met de initiële vulling wordt het volledige patiëntenbestand, of een deel hiervan, gekoppeld aan de betreffende burgerservicenummers via de website van de SBV-Z. Het maximale aantal patiënten bedraagt 1 miljoen, waardoor een eenmalige initiële vulling mogelijk moet zijn.

Zorg ervoor dat de UZI pas, welke gekoppeld is aan de actieve medewerker, in de kaartlezer is geplaatst.

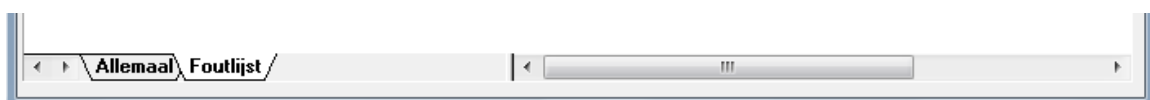
Klik in het hoofdmenu "Ga naar:" op "Initiële vulling, bestandsuitwisseling"; "Exporteren".

Het uitvoervenster verschijnt. De meest optimale selectie opties zijn standaard reeds aangegeven. Klik op de knop "Verzamelen"; het patiëntenbestand verschijnt in het overzicht. Op z'n minst dienen van elke patiënt naast de naam tevens de geboortedatum, geslacht, postcode en huisnummer bekend te zijn. Indien één van deze gegevens ontbreken zal de status van de betreffende patiënt als "F" worden aangeduid. Deze patiënten kunnen niet worden meegenomen in de uitvoer.



Nummer	status	naam	voorl.	voornaam	geb.datum	m/v	postcode	huisnum
00002	G	Grootmans	E	Eva	01-01-1955	V	2745RT	16
00004	F	Kleinmans	G				4545HJ	5
00005	F	Krekels	P				2151WJ	34
00007	G	Klaassen	J	Johannes	18-07-1990	M	1234AB	55
00008	G	Janssen	M	Margreet	24-08-1969	V	1234AB	98
00009	G	Smit	E	Rachel	01-05-1990	V	1234AB	70
00010	G	Bergh	M	Maarten	29-11-1996	M	1234AB	12
00011	G	Westerbos	H	Hilbert	10-07-1990	V	1234AB	20

Een overzicht van deze patiëntengroep wordt weergegeven in de "Foutlijst". Klik links onderin het venster op de tab "Foutlijst" om deze in te zien.



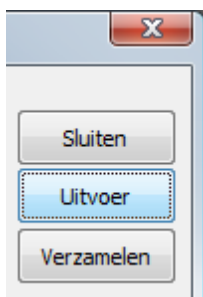
Vervolgens kunt u de patiëntgegevens aanpassen door met de rechter muisknop op de betreffende regel te klikken en vervolgens op "Deze patiënt".

Nummer	status	naam	voorl.	voornaam	geb.datum	m/v	postcode	huisnum
00004	F	Kleinmans					4545HJ	5
00005	F	Krekels					2151WJ	34

Wanneer de patiëntgegevens correct zijn aangevuld verandert de status van de betreffende patiënt in het overzicht.

Nummer	status	naam	voorl.	voornaam	geb.datum	m/v	postcode	huisnum
00004	G	Kleinmans	G		14-02-1960	V	4545HJ	5
00005	F	Krekels	P				2151WJ	34

Klik wanneer alles op orde is op de knop "Uitvoer".



Robadent geeft vervolgens een melding van de locatie van het uitvoerbestand met daarbij het aantal patiënten. Noteer deze twee gegevens, daar deze in de volgende stappen benodigd zijn.

Verder kunt u via dit venster het bestand aanleveren op de website van de SBV-Z. Bij de aanmaak van het bestand heeft Robadent de betreffende locatie op het klembord gezet. Klik op de knop "Naar de website SBV-Z" om naar het inlogvenster van de SBV-Z website te gaan.



Op de website klikt u op de link "ga verder".

Initiële vulling

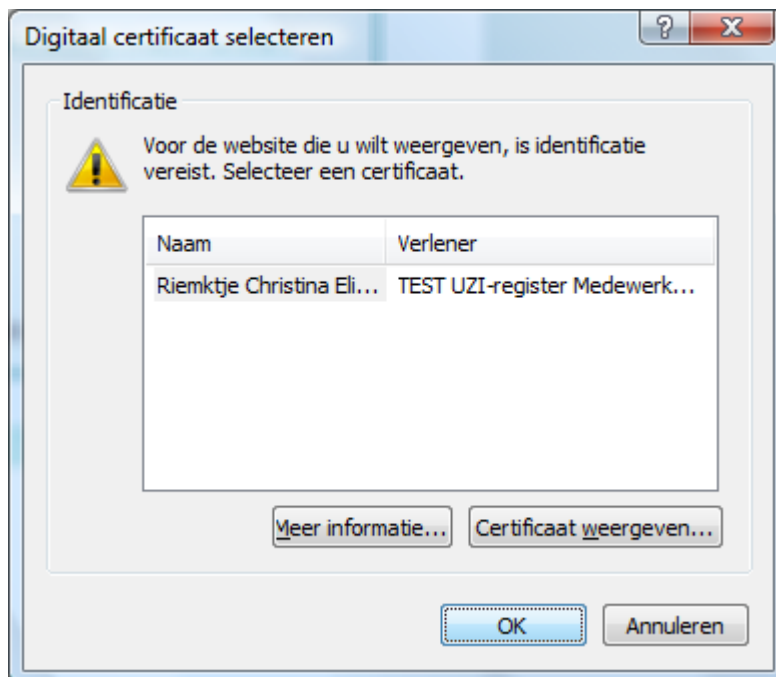
Inloggen **Initiële vulling**

■ [Gebruikershandleiding \(nieuw venster\)](#)

Ik ben in het bezit van een UZI-pas.
Log in met uw UZI-pas en [ga verder](#).

Ik ben nog niet in het bezit van een UZI-pas.
Meer informatie over de UZI-pas is te vinden op de website van het [UZI-register](#).

Klik, wanneer het juiste certificaat behorend tot de pas is aangegeven, op de knop "OK".



Klik vervolgens op de link "Onderhouden afspraak" om een afspraak te maken; volg de instructies op het scherm. Wanneer de afspraak staat zijn er twee mogelijkheden.

De afspraak staat binnen een termijn van maximaal 7 dagen

In dit geval kunt u direct klikken op de link "Onderhouden bestanden". Robadent heeft bij de aanmaak van het uitvoerbestand de locatie hiervan op het klembord gezet.

Dat wil zeggen, dat u deze nu in het veld kunt plakken. Klik met de rechter muisknop in het veld en vervolgens op "Plakken".



Het pad van het uitvoerbestand verschijnt in het veld. Klik op "Verstuur" om het bestand aan te leveren.



De afspraak staat buiten het termijn van maximaal 7 dagen

In dit geval kunt u de bestanden nog niet aanleveren. Bewaar de aantekening van de locatie van het uitvoerbestand, die u in het eerdere stadium heeft gemaakt, zorgvuldig; deze heeft u later nodig bij de aanlevering.

7 dagen voor de start van de afspraak kunt u de bestanden aanleveren. Klik wanneer u ingelogd bent op de link "Onderhouden bestanden". In het exportvenster kunt u vervolgens de locatie van het uitvoerbestand intypen; klik op "Verstuur" om het bestand aan te leveren.

Voor meer informatie over de handelingen op de SBV-Z site verwijzen wij u naar de [SBV-Z gebruikershandleiding](#).